

Non saranno prese in considerazione le domanda che non risultassero pervenute entro il suddetto termine o che fossero inviate con modalità diverse da quelle sopraindicate o sulle quali non fossero indicati il mittente o la dicitura sopra riportata.

### **ART.3**

L'iscrizione nelle liste avviene nell'ordine di presentazione delle domande ed ha validità annuale. Il Dirigente Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali predisporre ed approva tante liste in base alle professionalità e le specializzazioni in civile, penale, amministrativo e amministrativo-contabile. Ciascun professionista può essere inserito per ogni specializzazione una sola volta, o come singolo o come facente parte di una associazione professionale. Le liste verranno aggiornate annualmente entro il mese di febbraio, previo avviso pubblico

### **ART. 4**

A seguito della predisposizione delle liste di accreditamento il Comune non è in alcun modo vincolato a procedere ad affidamenti. L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nelle liste non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente, né l'attribuzione di alcun diritto al professionista, in ordine all'eventuale conferimento. La formazione degli elenchi è finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata a principi di trasparenza, di soggetti qualificati ai quali affidare gli incarichi professionali di patrocinio e rappresentanza legale dell'Ente.

### **ART. 5**

A seguito di iscrizione dei professionisti nelle liste di accreditamento, il Dirigente procede, di volta in volta, per ogni singola causa ed in relazione alle materie trattate, ad invitare alle procedure comparative di selezione un numero di soggetti almeno sufficiente ad assicurare un efficace quadro di riferimento e confronto, ai quali conferire l'incarico professionale nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, valutando in termini comparativi gli elementi curriculari e le proposte economiche secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti criteri:

- abilità professionali riferibili allo svolgimento dell'incarico;
- caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico;
- riduzione della tempistica di realizzazione delle attività professionali, se compatibile con la natura dell'incarico;
- compenso professionale.

### **ART. 6**

Per tutto quanto inerisce il conferimento degli incarichi di patrocinio e rappresentanza legale, si rinvia al Regolamento approvato con deliberazione commissariale n. 401/c del 24.12.2008.

### **ART. 7**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e successive modifiche ed integrazioni si informa che :

- a) Il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di liste di accreditamento, per l'eventuale successivo affidamento di incarico professionale;
- b) Il trattamento sarà effettuato dal personale degli uffici competenti nei limiti necessari a perseguire le finalità sopra citate, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei richiedenti;
- c) Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nelle liste di accreditamento e per l'eventuale affidamento dell'incarico professionale;
- d) All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196 del 2003.