ALLEGATO VERBALE
COA 26/1/2023

CONSIGLIO DELL'ORDINE
DEGLI AVVOCATI
DI TERAMO

Ente Pubblico non Economico

Palazzina ex Caserma Rossi, Largo Madonna Delle Grazie n. 1, 64100 Teramo

Tel. 0861247854 – Pec: ordine@pec-avvocatiteramo.it - CF/P.IVA: 80006530671

CONTO CONSUNTIVO 2022

BILANCIO PREVISIONALE 2023

Approvati con delibera del 26 gennaio 2023

Consiglio dell'Ordine

Presidente	Avv. Antonio Lessiani
Vice Presidente	Avv. Paolo Giulio Mastrangelo
Segretario	Avv. Rita Capanna Piscé
Tesoriere	Avv. Serena Monina
Consigliere	Avv. Angelita Calandra
Consigliere	Avv. Franca D'Amario
Consigliere	Avv. Giulia Forlini
Consigliere	Avv. Elvio Fortuna
Consigliere	Avv. Giampaolo Magnanimi
Consigliere	Avv. Maria Marsilii
Consigliere	Avv. Monica Passamonti
Consigliere	Avv. Angela Ronchi
Consigliere	Avv. Nicola Paolo Rossetti
Consigliere	Avv. Luca Scarpantoni
Consigliere	Avv. Emilia Mariella Valentini

SOMMARIO

- RELAZIONE DEL PRESIDENTE ..... PAG. 2

- CONTO CONSUNTIVO 2022 ..... PAG. 7

- NOTA INTEGRATIVA 2022 ..... PAG. 9

- BILANCIO DI PREVISIONE 2023 ..... PAG. 15

- RELAZIONE DEL TESORIERE ..... PAG. 17

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Care Colleghe e cari Colleghi,

come sapete l'Assemblea degli Iscritti all'Albo tenuto dall'Ordine degli Avvocati di Teramo è convocata ogni anno entro il 30 aprile per la presentazione, la discussione e l'approvazione del conto consuntivo.

Sapete anche che il prossimo mese di febbraio siamo convocati al voto per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Teramo per il quadriennio 2023-2026. Un appuntamento importante perché dovremo eleggere i colleghi che ci rappresenteranno in un momento particolarmente delicato e complesso che coinvolge anche l'avvocatura.

Essendo, quindi, ormai giunti alla fine del nostro mandato, iniziato a fine luglio 2019 (considerata la proroga del precedente Consiglio) abbiamo ritenuto doveroso sottoporre, prima delle prossime elezioni, all'Assemblea degli Iscritti, l'approvazione del Conto consuntivo, unitamente a quella del Bilancio di previsione per l'esercizio 2023, proprio in ossequio ai principi di trasparenza e buona amministrazione che hanno sempre rappresentato la stella polare del nostro operato.

Il COA di Teramo dev'essere una casa di vetro tale che al suo interno sia tutto visibile. Intendiamo perciò, appunto, prima del rinnovo del Consiglio dell'Ordine, rendere il conto, anche economico, del nostro operato.

Il prossimo Consiglio, naturalmente, potrà intervenire, nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa, con variazioni sul bilancio di previsione secondo quelle che saranno le proprie direttive programmatiche e di sviluppo dell'Ente, ove diverse.

D'altra parte, la presente relazione costituisce anche un'occasione per tracciare, più in generale, un bilancio dell'attività del COA uscente e per indicare il percorso a nostro avviso da proseguire in vista del raggiungimento degli obiettivi a medio-termine già fissati. Saranno, pertanto, illustrate, sebbene in via di estrema sintesi, tutte le attività e i progetti realizzati in questi tre anni e 5 mesi di consigliatura, senza alcuna pretesa di esaustività, nella fiduciosa speranza che il prossimo Consiglio vorrà portare a termine quelli che ancora restano da completare, dando continuità ad un'amministrazione responsabile.

La Consigliera Tesoriera, Avv. Serena Monina, come di consueto, si occuperà di spiegare, nella propria relazione, i criteri con cui i bilanci, consuntivo e di previsione, sono stati redatti. Con l'occasione intendo ringraziarLa per il prezioso lavoro svolto e per la competenza con la quale ha assicurato ed assicura puntualità e correttezza ai bilanci del COA, intellegibilità e trasparenza delle entrate e delle uscite.

Ringrazio anche la Segretaria, Avv. Rita Capanna Piscè, per la quotidiana dedizione con la quale ha garantito, anch'essa nel proprio ruolo, efficienza e trasparenza all'attività del Consiglio. Ringrazio,

infine, tutti i Consiglieri che hanno svolto i loro compiti con senso di responsabilità e rispetto, nell'interesse dell'avvocatura teramana. Non è un caso se in questi anni, pur nel dibattito aperto tra le diverse opinioni, ogni decisione è stata assunta dal Consiglio all'unanimità.

Durante questa consiliatura, abbiamo raggiunto importanti risultati senza minimamente incidere sull'ammontare degli oneri a carico degli iscritti, che resteranno invariati anche nel 2023.

L'emergenza senza precedenti che ci siamo trovati a fronteggiare a causa della pandemia da Covid-19, ci ha visti costretti a rivedere alcune delle priorità che ci eravamo prefissati all'inizio del nostro mandato. Anche per questo ci auguriamo di poter proseguire, nel prossimo quadriennio, nel solco tracciato e delineato al momento del nostro insediamento e portare a termine tutti i progetti e le attività avviate con successo in questi anni.

Per un lungo periodo, siamo stati costretti a svolgere, oltre ai consueti compiti istituzionali, un lavoro quotidiano, inedito e di fondamentale importanza, quale ad esempio quello relativo alle misure organizzative ai sensi del D.L. 83/2020. E sono orgoglioso del fatto che, anche grazie al contributo e all'attività di costante impulso del COA, durante il periodo pandemico è stato trattato presso il Tribunale di Teramo, pur a fronte delle carenze strutturali accumulate nel corso dei decenni precedenti, un numero di procedimenti e/o affari superiore alla media nazionale.

Il COA si è impegnato per cercare di assicurare a tutti gli iscritti la possibilità di lavorare in sicurezza all'interno degli Uffici giudiziari: abbiamo avviato, in collaborazione con la Asl ed il Comune di Teramo, un progetto denominato "sicurezza e prevenzione" ed abbiamo promosso uno specifico programma di screening, gratuito e su base volontaria, mediante l'esecuzione di test antigenico o molecolare su tampone rinofaringeo, in favore di tutti gli avvocati ed i praticanti iscritti all'Ordine di Teramo. Vanno, pure, ricordate le spese sostenute (es.: l'acquisto dei computer per la consultazione dei fascicoli della Procura, la sanificazione delle aule di udienza durante il primo periodo emergenziale, l'acquisto di n. 8 microfoni da utilizzare durante le udienze penali, etc.) per rendere più efficiente e sicuro il lavoro degli avvocati, anche attraverso l'intercettazione delle risorse messe a disposizione da Cassa Forense per far fronte alle esigenze di sicurezza e prevenzione dettate dalla pandemia.

Sempre nel periodo pandemico, abbiamo rivolto (es. delibera 25.3.2020) sollecitazioni ai nostri rappresentanti nazionali (Cassa Forense, CNF, OCF) volte all'adozione di specifiche misure di sostegno agli iscritti;

abbiamo svolto una costante attività di informazione (es. newsletter 23.10.2020 ed altre) in ordine ai vari bonus concessi a sostegno del reddito, al reddito di ultima istanza ex art. 44 c. 1 D.L. 18/2020, ai benefici concessi da Cassa Forense in materia di interventi e cure, prestazioni assistenziali straordinarie da Covid-19 e etc.;

abbiamo assicurato informativa e assistenza in ordine alle varie disposizioni intervenute (es. accesso al Portale penale dei depositi telematici, predisposta dal Referente per l'Informatica del COA di Teramo, Avv. Maurizio Reale, unitamente al gruppo di lavoro della Fondazione Italiana per l'Innovazione Forense (FIIF), assistenza gratuita, da parte di personale di Aste Giudiziarie S.p.A., presso la Sala Avvocati dell'Ordine degli Avvocati di Teramo, in favore di tutti gli iscritti per la gestione delle vendite telematiche);

abbiamo stipulato una convenzione bancaria con un istituto di credito per l'anticipazione delle parcelle a spese dello Stato.

L'emergenza ci ha messi duramente alla prova, ma posso affermare, senza timore di smentita, che siamo riusciti ad affrontare le sfide che le contingenze degli ultimi anni ci hanno posto di fronte attraverso la puntuale programmazione delle attività che i Consigli degli Ordini sono chiamati a svolgere quotidianamente, non da ultima la riorganizzazione degli Uffici della Segreteria dell'Ordine, anche nell'ottica della sempre crescente informatizzazione dei servizi e delle attività. Il tutto attraverso il contenimento della spesa e la razionalizzazione delle risorse, principio che, proprio grazie ad una particolare perseverante applicazione da parte della nostra Tesoriera ha ottenuto concreti risultati negli avanzi di gestione realizzati negli esercizi 2022 e 2023 (nonostante la pandemia).

Tra gli obiettivi che ci eravamo prefissi di realizzare nel nostro programma merita particolare menzione la costituzione dell'Organismo di Composizione della Crisi dell'Ordine degli Avvocati di Teramo che non solo rappresenta una misura volta a rispondere alla crescente domanda che arriva dalla nostra comunità, ma costituisce, insieme all'Organismo di Mediazione, un potenziale sicuro in termini di servizi e risorse economiche per gli Iscritti.

Mi piace poi ricordare la revisione in sensibile aumento, adottata su specifica sollecitazione del COA, delle tabelle per la liquidazione dei compensi relativi a prestazioni ammesse al patrocinio a spese dello Stato: si è passati da importi pari alla metà dei minimi, in precedenza previsti, a importi pari a quelli di tariffa, con ulteriori aumenti in alcuni specifici casi (es. archiviazione all'esito di indagini difensive). Sul sito del COA, alla voce Osservatorio Giustizia Penale, potete poi verificare tutto il materiale messo a disposizione dei colleghi penalisti.

Nell'anno 2022, come Vi è noto, abbiamo dichiarato lo stato di agitazione dell'avvocatura teramana e portato la nostra azione di protesta (che ha raccolto il consenso e l'adesione dei rappresentanti delle istituzioni locali, regionali e nazionali e dalla quale sono scaturite anche due interrogazioni parlamentari) ai massimi vertici (Ministro della Giustizia, Sottosegretario, Capo di Gabinetto del Ministro, Capi dipartimento, Vice Presidente CSM) per cercare di superare le difficoltà dell'amministrazione della giustizia del nostro Tribunale derivanti dalle carenze di organico di magistrati e amministrativi. Ci siamo fatti carico di una situazione di grave carenza degli organici e della struttura, ormai consolidata negli anni (è sufficiente leggere le relazioni, a partire almeno dal 2011, del Presidente della Corte di Appello all'inaugurazione dei vari anni giudiziari) e che rischiava di divenire insolubile, a causa di un'accumulazione per difetto. Pur considerata la grande difficoltà di invertire una tendenza consolidata, che genera una scarsa appetibilità del nostro Tribunale in termini di carico di lavoro e quindi un turn over in uscita di magistrati e personale spesso non colmato da quello in entrata, alcuni risultati sono stati raggiunti, con l'aumento di un'unità della pianta organica dei magistrati, la possibilità di attingere, per ulteriori n. 2 unità, dalla c.d. pianta organica flessibile su base distrettuale, l'arrivo di n. 13 nuovi funzionari, di n. 34 addetti all'Ufficio del Processo che si spera possano essere stabilizzati.

Ma soprattutto, sono stati già consegnati i progetti relativi ai lavori (approvati e finanziati) e che si spera possano quindi essere avviati nel corso del presente anno, relativi alla sistemazione e alla messa in sicurezza del Tribunale, al rifacimento dei servizi igienici a disposizione degli avvocati, alla creazione di un sistema di condizionamento dell'aria, estate/inverno, su tutta la struttura ed anche negli atri del Tribunale stesso. Attribuiamo tale risultato, quantomeno per i tempi di realizzazione, anche

all'iniziativa del COA, per come si può evincere dalle risposte (nella parte di competenza del dipartimento edilizia giudiziaria) alle due interrogazioni parlamentari scaturite dalla nostra protesta.

Nei prossimi anni le risorse del PNRR offriranno sicuramente nuove opportunità che spetterà a noi tutti saper cogliere ed intercettare per migliorare e sviluppare le misure che in questi quattro anni abbiamo già introdotto a sostegno dell'avvocatura.

Possiamo, allora, affermare che grazie anche alla costante interlocuzione con gli uffici giudiziari, l'avvocatura è sempre meno destinataria di decisioni già prese e sempre più un soggetto attivo e di riferimento, nell'ottica di un leale e costruttivo confronto.

L'attività formativa in favore degli iscritti è stata di primo livello, e sempre gratuita.

L'Ordine degli Avvocati di Teramo è divenuto un referente ed uno *stakeholder* primario per tutte le istituzioni (prima fra tutte, naturalmente, la Facoltà di Giurisprudenza della nostra Università con la quale abbiamo avviato una forte sinergia volta al rafforzamento di un vero polo di carattere scientifico attento al mondo delle professioni legali e professionale).

In vista di una sempre maggiore qualità, varietà ed aggiornamento dell'offerta formativa, abbiamo rinvenuto ed appostato le risorse per la costituzione della Fondazione forense che apporterà sicuramente nuova linfa vitale e maggior respiro all'attività formativa del Consiglio dell'Ordine. Il ruolo che la formazione degli avvocati avrà nei prossimi anni sarà, infatti, sicuramente centrale, soprattutto in considerazione della entrata in vigore della Riforma Cartabia con tutte le sue esigenze e complessità.

Ricordiamo, inoltre, tra i vari progetti realizzati, quello denominato "Costituzione in classe", rivolto alle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado del Comune di Teramo, organizzato in collaborazione con la casa editrice Giuffrè Francis Lefebvre, l'Università di Teramo ed il Comune di Teramo, al quale hanno partecipato con entusiasmo molti colleghi che hanno offerto gratuitamente la propria attività e che si è concluso con la pubblicazione del volume "La Costituzione della Repubblica Italiana", donato a tutti i ragazzi delle classi che hanno aderito al progetto.

Una doverosa menzione meritano le eccellenti performance della nostra Scuola Forense, grazie all'incessante attività del Direttivo e di tutti i Colleghi e i Magistrati del nostro Tribunale che prestano la loro attività gratuitamente in favore dei Praticanti iscritti, con dedizione e professionalità.

Nel 2022, per la prima volta, la nostra Scuola Forense ha preso parte alla competizione denominata "Scacco d'atto" di argomentazione e retorica forense che si è svolta a Cosenza dal 23 al 25 giugno 2022, e che è organizzata dal CNF e dalla Scuola Superiore dell'Avvocatura. L'obiettivo che si è voluto perseguire è quello di restituire centralità e consapevolezza all'arte della retorica forense ed al ruolo della nostra Costituzione nelle nuove generazioni di avvocati. Visto il successo dell'iniziativa, la Scuola Forense di Teramo prenderà parte anche alla prossima edizione del torneo che si svolgerà a Trento. Ci auguriamo, nei prossimi anni, di poter ospitare questa prestigiosa manifestazione nella nostra città.

Da tutto quanto sopra brevemente riassunto ciò che, infine, emerge è il coinvolgimento di moltissimi Colleghi del nostro Ordine esterni al COA e delle nostre migliori professionalità, in tante iniziative

di carattere formativo e culturale. Mi riferisco, ad esempio e non solo, all'attività formativa, a quella convegnistica, a quella di aggiornamento (es.: Scuola Forense, Corso per iscrizione all'Albo dei gestori della crisi di impresa, Corso per difensori d'ufficio, Progetto legalità nelle scuole, Progetto Costituzione in classe, iniziative per il 150° anno dell'Ordine).

E forse il risultato di cui sentiamo di andare maggiormente orgogliosi è proprio quello di aver aperto l'Ordine degli Avvocati di Teramo, che appartiene a tutti gli Iscritti e non solo ai Consiglieri eletti, al contributo delle migliori professionalità dei Colleghi che si sono resi e si renderanno meritevolmente disponibili.

Concludo augurando al Consiglio dell'Ordine che sarà eletto un proficuo lavoro e Vi invito ad approvare, all'esito della relazione della Consigliera Tesoriera, Avv. Serena Monina, e sulla base del parere positivo reso dal Revisore dei Conti, Avv. Tonino Cellini, al quale pure rinnovo il mio più sincero ringraziamento per la costante attività di controllo e verifica svolta sui conti dell'Ordine, il bilancio consuntivo per l'anno 2022 ed il bilancio preventivo per l'esercizio 2023.

Il Presidente

Avv. Antonio Lessiani

CONTO CONSUNTIVO

2022

RENDICONTO FINANZIARIO ANNO 2022

ENTRATE

CONSISTENZA DI CASSA AL 01/01/2022

Banca c/c n° 15007	63.629,34	
Banca c/c n° 1001548 - O.C.C.	-	
Cassa Contante	1,46	
Banca c/c n° 54485 - O.D.M.	65.179,48	
Banco Posta 13746649	150.103,22	
Totale consistenza di cassa al 01/01/2022		278.913,50

ENTRATE CORRENTI

Entrate ordinarie di competenza

Tassa per l'iscrizione all'Albo	7.000,00	
Tassa annuale S.o.g.e.t.	225.732,80	
Tassa iscrizione praticante	4.420,00	
Proventi rilascio tesserino magnetico	420,20	
Tassa rilascio certificati, giuramento...	160,00	
Tassa rilascio copie, pareri, liq. Onorari	7.586,08	
Contributo iscrizione scuola forense	4.010,00	
Altri ricavi e proventi	999,07	
Totale entrate ordinarie di competenza	250.328,15	

Entrate ordinarie residui

Tassa annuale S.o.g.e.t. residui	39.380,88	
Totale Entrate ordinarie residui	39.380,88	
TOTALE ENTRATE CORRENTI		289.709,03

Interessi attivi bancari e postali	33,46	
Totale interessi attivi		33,46

ENTRATE STRAORDINARIE

Totale entrate straordinarie		-

GESTIONE FINANZIARIA O.D.M.

	2.094,48	
Risultato Gestione Finanziaria O.D.M.		2.094,48

GESTIONE FINANZIARIA O.C.C.

	1.935,50	
Risultato Gestione Finanziaria O.C.C.		1.935,50

TOTALE ENTRATE	-
	293.772,47

USCITE

USCITE CORRENTI

Uscite ordinarie di competenza

Stipendi e contr. Segreteria Ordine	114.484,07	
Organiz. Congressi, convegni, seminari, corsi	968,40	
Cancelleria - stampati e fotocopie	2.004,66	
Ufficiale giudiziario	1.273,24	
Aggio esattoriale	3.310,14	
Postali	263,28	
Telefoniche	2.394,59	
Missioni, spese rappr.za, onoreficenze, rimborsi	6.196,47	
Manutenzioni	506,60	
Spese e commissioni c/c bancario e postale	1.896,02	
Canone PEC, fatturazione elettronica, servizi telematici	7.990,63	
Compensi a terzi	6.572,80	
Spese straordinarie	20,50	
Canone annuo Polisweb	6.000,00	
Pulizia locali - luce e acqua	1.932,80	
Manutenzione sito internet	1.125,00	
Compenso servizio DPO	2.304,00	
Assicurazioni diverse	4.481,00	
Spese varie per ufficio	1.166,37	
Contributo annuo CNF	82.529,19	
Ufficio stampa e comunicazione	2.577,50	
Contributo CDD	14.100,00	
Uscite diverse (TARI e altre)	1.456,36	
Contributo OCF	3.375,36	
Strumenti informatici	2.033,30	
CPO	534,90	
Scuola Forense	1.415,00	
Totale uscite ordinarie di competenza	272.912,18	

Uscite ordinarie residue

Stipendi e contributi Segreteria Ordine	6.105,09	
Aggio esattoriale	827,78	
Consulenza fiscale e contabile	6.240,00	
Paghe e consulenze	1.976,00	
Spese telefoniche	510,63	
Pulizia locali - luce e acqua	206,00	
Copertura assicurativa TFR	9.952,34	
IRAP	2.382,00	
CPO	146,70	
Totale uscite ordinarie residue	28.346,54	
TOTALE USCITE CORRENTI		301.258,72

Uscite ordinarie future

Ritenute d'acconto da versare	447,69	
Totale uscite future		447,69
Uscite tributarie straordinarie	118,88	
Totale uscite straordinarie		118,88
TOTALE USCITE		301.825,29

CONSISTENZA DI CASSA AL 31/12/2022

Banca c/c n° 15007		
Posta c/c n° 13746649	173.614,79	
Cassa Contante	-	
Banca c/c n° 54485 - O.D.M.	54,46	
Banca c/c n° 1001545 - O.C.C.	86.345,66	
	4.706,37	
Totale consistenza di cassa al 31/12/2022		264.721,28
TOTALE		566.546,57
Avanzo di gestione		6.139,40
TOTALE GENERALE A PAREGGIO		572.685,97

TOTALE GENERALE A PAREGGIO 572.685,97

NOTA INTEGRATIVA DEL CONSIGLIERE TESORIERE AL CONTO CONSUNTIVO CHIUSO AL 31.12.2022

Gentilissimi Colleghi e Gentilissime Colleghe,

sottopongo al Vostro esame e alla Vostra approvazione il conto consuntivo dell'anno 2022, con i documenti che lo compongono già depositati presso la Segreteria dell'Ordine e pubblicati sul sito del COA.

I capitoli di entrata e di spesa sono accorpati in titoli secondo criteri di omogeneità e, al contempo, ulteriormente dettagliati per voci specifiche, nel rispetto dei principi di chiarezza e di trasparenza.

I dati evidenziati sono stati approvati all'unanimità dal COA di Teramo nella seduta del 26 gennaio 2023 e sottoposti all'esame del Revisore contabile per gli accertamenti sulla regolarità della gestione contabile e patrimoniale dell'Ordine.

Per la completa comprensione del rendiconto 2022 si forniscono le seguenti informazioni:

ENTRATE

A) CONSISTENZA DI CASSA AL 1° GENNAIO 2022

1) AVANZO DI CASSA AL 1° GENNAIO 2021. L'avanzo di cassa al 1° gennaio 2022 è pari ad **€. 278.913,50=.**

B) ENTRATE CORRENTI

Il totale delle entrate correnti per l'anno 2022 è di **€. 293.772,47** così suddivise:

ENTRATE ORDINARIE DI COMPETENZA DELL'ANNO 2022

2) QUOTE DI ISCRIZIONE E PERMANENZA ALL'ALBO. Tra le entrate ordinarie di competenza dell'anno 2022 la quasi totalità è rappresentata dai contributi annuali degli iscritti (Avvocati e Praticanti) e dalla tassa di prima iscrizione. La quota annuale riscossa nel corso dell'esercizio 2022 è relativa all'annualità 2021. Le quote di iscrizione e permanenza all'albo costituiscono una risorsa imprescindibile per la gestione dell'Ordine, grazie alla quale il COA è posto in condizione di fornire una serie di servizi, quali ad esempio eventi formativi gratuiti, punto di accesso, informative a mezzo sito web istituzionale e newsletter, fax e stampa di mail da parte della segreteria dell'Ordine per motivi di urgenza, servizio toghe, attribuzione della PEC e relativo rinnovo, tesserino identificativo, utilizzo dei locali disponibili per incontri o appuntamenti, ed altro.

Le entrate relative al versamento della tassa di prima iscrizione e di permanenza all'Albo degli Avvocati e al Registro dei Praticanti sono in calo rispetto agli anni passati e riflettono il trend negativo

nazionale con un significativo calo delle iscrizioni che si è registrato anche nel nostro Foro, come si rende evidente nella seguente tabella riepilogativa:

	AVVOCATI NON CASSAZIONISTI	AVVOCATI CASSAZIONISTI	PRATICANTI SEMPLICI	PRATICANTI CON PATROCINIO SOSTITUTIVO	SOCIETA' TRA AVVOCATI
31/12/2020	817	382	256	65	2
31/12/2021	771	404	241	55	2
31/12/2022	729	414	220	23	2

	AVVOCATI NON CASSAZIONISTI	AVVOCATI CASSAZIONISTI	PRATICANTE SEMPLICE	PRATICANTI CON PATROCINIO SOSTITUTIVO	SOCIETA' TRA AVVOCATI
TASSA DI ISCRIZIONE	€. 250,00	Da versare al CNF	€. 120,00	€. 120,00	€. 500,00
TASSA DI PERMANENZA	€. 160,00	€. 200,00	€. 70,00	€. 100,00	Quote annuali ordinarie per ogni avvocato

Per tale voce di spesa sono entrati nel 2022 nelle casse dell'Ordine **€. 7.000,00** per l'iscrizione all'albo degli Avvocati (1.000,00 €uro in meno rispetto al 2021) ed **€. 4.420,00** per l'iscrizione all'albo dei Praticanti (1.820,00 €uro in meno rispetto al 2021); €. **225.532,80** sono invece relativi al pagamento della tassa annuale di permanenza nell'Albo nella quale è compresa la quota destinata al CNF che viene stabilita anno per anno ed il cui incasso è delegato integralmente ai COA. Totale entrate correnti = **€. 236.952,80**.

3) **SERVIZI AGLI ISCRITTI.** Ulteriori entrate sono rappresentate dalle seguenti voci:

Tipologia servizio	
Tesserini magnetici	€. 420,20
Tassa rilascio certificati, giuramento	€. 160,00
Rilascio copie, pareri, liquidazione onorari	€. 7.586,08
Contributo iscrizione alla scuola forense	€. 4.010,00
Altri ricavi e proventi	€. 999,07
Totale	**€. 13.175,35**

Le minori entrate rispetto al 2021 per le quote di iscrizione alla Scuola forense sono effetto della tendenza negativa riguardante le nuove iscrizioni.

ENTRATE ORDINARIE RESIDUI

5) **RESIDUI.** Nel 2022 sono stati incassati **€. 39.380,88** quale residuo per il pagamento della tassa annuale di permanenza all'Albo relativa ad annualità pregresse.

C) REDDITI

6) **INTERESSI ATTIVI BANCARI E POSTALI/MORA SU QUOTE.** Gli interessi sui c/c bancari e sul c/c postale incassati nel 2022 per effetto della giacenza media di liquidità sui c/c intestati al Consiglio ammontano ad **€. 33,46**=.

D) GESTIONE FINANZIARIA O.d.M. ed O.C.C.

7) RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA 2022. L'Organismo di Mediazione dell'Ordine degli Avvocati di Teramo ed il neocostituito Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento, costituiscono la componente commerciale dell'attività dell'Ordine stesso. Essi hanno sede presso i locali dell'Ordine e partecipano, quindi, in percentuale, a tutte le spese necessarie per il loro funzionamento. Nel corso dell'anno 2022 al netto dei compensi pagati ai mediatori e delle altre spese, necessarie al funzionamento dell'Organismo, il risultato della gestione finanziaria dell'O.d.M. è stato pari ad **€. 2.094,48=**. L'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento che ha iniziato da poco la propria attività ha realizzato un risultato di gestione comunque positivo, pari ad **€. 1.935,50**.

USCITE

Nel Rendiconto finanziario per l'anno 2022 si distinguono le uscite ordinarie correnti, ovvero quelle riferibili all'anno in corso, e quelle residue di competenza dell'esercizio ma riferite ad altre annualità.

A) USCITE ORDINARIE CORRENTI (DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2022)

1) STIPENDI E CONTRIBUTI SEGRETERIA ORDINE. La voce di spesa più importante è costituita dagli oneri (stipendi, contributi e oneri assistenziali INAIL) per il personale dipendente impiegato presso la struttura dell'Ordine. Nell'anno 2022 il costo del personale dipendente ha subito un incremento per effetto del rinnovo del CCNL "Enti Pubblici non economici" in forza del quale sono stati corrisposti ai dipendenti anche gli arretrati per gli aumenti contrattuali a partire dal 2019. La spesa complessivamente sostenuta nell'esercizio è pari ad **€. 114.484,07**. Alla quale vanno aggiunte **€. 6.105,09**, indicate nel prospetto tra le uscite ordinarie residue, sempre di competenza dell'esercizio 2022, per un totale di **€. 120.589,16**.

2) ORGANIZZAZIONE CONGRESSI, CONVEGNI, ASSEMBLEE SEMINARI E CORSI. Si tratta delle somme complessivamente spese per l'organizzazione e la partecipazione a congressi, convegni, assemblee seminari e corsi. Il COA, nel corso dell'esercizio 2022, è riuscito ad assicurare gratuitamente agli iscritti una formazione di alto livello con una spesa modesta e ciò è stato possibile grazie al fatto che tutti i relatori hanno prestato la propria attività a titolo gratuito. Nel 2022, pertanto, la somma complessivamente spesa è stata pari ad **€. 968,40**.

3) CANCELLERIA STAMPATI E FOTOCOPIE. Sono le spese occorrenti per il funzionamento della Segreteria del COA e quindi comprensive, a mero titolo esemplificativo, di tipografia, copisteria, acquisto toner e materiale di cancelleria, risme di carta ecc. Nell'anno 2022 tale capitolo di spesa ammonta ad **€. 2.004,56**

4) UFFICIALE GIUDIZIARIO. Le spese sostenute dal COA per le notifiche effettuate a mezzo U.N.E.P. di Teramo nell'anno 2022 ammontano ad **€. 1.273,24**.

5) AGGIO ESATTORIALE. Il costo per l'attività di riscossione del Concessionario per l'anno 2022 è pari ad **€. 3.310,14** calcolato in base alle somme riscosse dalla società di riscossione.

6) **SPESE POSTALI.** La spese postali per il 2022 sono state pari ad **€. 263,28.**

7) **SPESE TELEFONICHE.** Le spese telefoniche, comprese quelle per la linea internet relative all'esercizio 2022 ammontano ad **€. 2.394,59.**

8) **MISSIONI, SPESE DI RAPPRESENTANZA E ONOREFICENZE.** Per l'organizzazione e la partecipazione ad eventi aventi natura istituzionale sono stati spesi **€. 6.196,47.** Detta somma tiene conto della partecipazione dell'Ordine degli Avvocati di Teramo e dei suoi delegati al XXXV Congresso Nazionale Forense dal titolo "*L'avvocatura e il suo ruolo costituzionale, risorsa necessaria per un cambiamento sostenibile. L'effettività della tutela dei diritti, garanzia dello sviluppo sociale*" che si è svolto a Lecce nel mese di ottobre.

9) **MANUTENZIONI.** Per la piccola manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali del COA ed assistenza tecnica sono stati spesi, nell'anno 2022, **€. 506,60.**

10) **SPESE E COMMISSIONI CONTO CORRENTE BANCARIO E POSTALE.** Sono le spese e le commissioni pagate dal COA per il conto corrente bancario acceso presso la Banca Popolare di Bari e per quello postale ed ammontano a complessivi **€. 1.896,02.** Si fa presente che nel corso dell'esercizio 2022 si è provveduto alla chiusura del conto corrente postale, anche al fine del contenimento dei costi.

11) **CANONE PEC, FATTURAZIONE ELETTRONICA, SERVIZI TELEMATICI.** Sono le spese che includono i servizi annuali PEC dell'Ordine, la fatturazione elettronica, le licenze e i certificati digitali. Il costo a carico dell'Ordine, per l'anno 2022, è pari ad **€. 7.990,63.**

12) **COMPENSI A TERZI** Nella voce sono ricompresi i compensi a tutti i consulenti esterni del COA (tra questi il consulente del lavoro che elabora le buste paga per i dipendenti il commercialista per la tenuta della contabilità, il medico del lavoro, il responsabile per la sicurezza sui luoghi di lavoro, ecc.) La spesa sostenuta nel 2022 è pari ad **€. 6.572,80.**

13) **SPESE STRAORDINARIE.** Nella voce sono ricomprese tutte le spese non catalogabili nelle altre voci indicate in bilancio, nel 2022, queste ammontano ad **€. 20,50.**

14) **CANONE ANNUO POLISWEB.** Questa voce di spesa è relativa al servizio di supporto per il funzionamento del punto di accesso telematico, dello sportello PCT presso il Tribunale di Teramo e conseguenti adempimenti di legge. Il costo, a carico dell'Ordine, anche per l'anno 2022 è stato pari ad **€. 6.000,00.**

15) **PULIZIA LOCALI, LUCE ED ACQUA.** Negli esercizi passati, e precisamente nel 2020, l'Ordine è stato chiamato, per la prima volta, a seguito di formale richiesta del Ministero della Giustizia, a contribuire alle spese di gestione dei locali in uso presso il Palazzo di Giustizia. I costi relativi alla pulizia dei locali del COA e alle utenze dei locali del Consiglio (luce e acqua), a carico dell'Ordine, nell'anno 2022, sono dunque pari ad **€. 1.932,80.**

16) **MANUTENZIONE SITO INTERNET.** Nell'anno 2022 l'Ordine di Teramo ha sostenuto una spesa di **€. 1.125,00** per la tenuta e la manutenzione del sito internet.

17) **COMPENSI SERVIZI DPO.** È il compenso per il servizio di protezione dei dati (DPO) all'interno dell'organizzazione del COA in attuazione degli obblighi previsti dal Regolamento europeo GDPR n. 2017/679, la cui spesa per il 2022 è pari ad **€. 2.304,00**.

18) **ASSICURAZIONI DIVERSE.** Includono le polizze del Consiglio dell'Ordine e quella del neocostituito OCC. Per l'anno 2022 il loro ammontare è pari ad **€. 4.481,00.**

19) **SPESE VARIE PER UFFICIO.** Le spese sostenute per il funzionamento dell'ufficio nell'anno 2022 sono pari ad **€. 1.166,37**.

20) **CONTRIBUTO CNF.** Come sapete nella quota annuale pagata dagli iscritti è compresa la quota destinata al CNF, che viene stabilita anno per anno ed il cui incasso è delegato integralmente agli Ordini. Nell'esercizio 2022 le quote che l'Ordine ha dovuto versare obbligatoriamente al CNF per le annualità 2021 e 2020, quest'ultima di competenza dell'esercizio 2021, ammontano complessivamente ad **€. 82.529,19=.**

21) **UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE.** Le spese che l'Ordine ha sostenuto nell'esercizio 2022 per i servizi di comunicazione ammontano ad **€. 2.557,50.**

22) **CONTRIBUTO CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA.** Nell'esercizio 2022 l'Ordine ha corrisposto per la gestione e il funzionamento del CDD, una somma pari ad **€. 14.100,00** calcolata secondo il numero degli iscritti all'albo.

23) **USCITE DIVERSE (TARI ED ALTRE).** L'importo per l'anno 2022 è pari ad **€. 1.456,36.**

24) **CONTRIBUTO ORGANISMO CONGRESSUALE FORENSE.** È la quota versata ogni anno dall'Ordine all'OCF, quale organo di rappresentanza politica nazionale dell'Avvocatura. La voce di spesa, per l'anno 2022, è stata pari ad **€. 3.375,36.**

25) **STRUMENTI INFORMATICI.** Le spese effettuate nel 2022 per acquisto, ovvero il canone annuo dei software e di tutti gli strumenti informatici necessari al buon funzionamento dell'attività del COA ammontano ad **€. 2.033,30.**

26) **CONTRIBUTO COMITATO PARI OPPORTUNITA'.** Le somme che l'Ordine ha speso per finanziare l'attività istituzionale del CPO dell'Ordine degli Avvocati Teramo, nell'esercizio 2022 ammontano ad **€. 534,90.**

27) **SCUOLA FORENSE.** Nel 2022 la Scuola Forense di Teramo ha partecipato per la prima volta al torneo "Scacco d'atto" di argomentazione e retorica forense che si è svolto a Cosenza dal 23 al 25 giugno 2022. La somma complessivamente spesa nel 2022 per il funzionamento della Scuola e per la partecipazione alla competizione "Scacco d'atto" ammonta ad **€. 1.415,00.**

B) USCITE ORDINARIE RESIDUI

Sono le spese effettuate nel corso dell'esercizio 2022 ma imputabili ad altri esercizi ed ammontano complessivamente ad **€. 69.157,94.**

C) USCITE ORDINARIE FUTURE

Tra le uscite ordinarie future si segnalano le ritenute d'acconto che l'Ordine dovrà versare nel 2023, relativo all'esercizio 2022, il cui importo è pari ad **€. 447,69** e le uscite tributarie straordinarie che ammontano ad **€. 118.88**.

§§§

In conclusione, nel corso dell'anno 2022, vi sono state entrate per €. 293.772,47 cui si somma un avanzo di cassa al 1° gennaio 2022 di €. 278.913,50 per un totale di €. 572.685,97. Le uscite ammontano a complessivi €. 301.825,29 con una liquidità disponibile a fine esercizio di €. 264.721,28. Per effetto della gestione si è prodotto un avanzo di €. 6.139,40.

La Consigliera Tesoriera

Avv. Serena Monina

BILANCIO PREVENTIVO

2023

CONTO FINANZIARIO/PATRIMONIALE PREVISIONALE ANNO 2023

CONTO FINANZIARIO

USCITE

USCITE CORRENTI

Stipendi e contr. Segreteria Ordine	126.241,00	
Acquisto/noleggio beni di consumo e servizi	5.000,00	
Ufficiale giudiziario	2.000,00	
Spese postali	1.000,00	
Aggio esattoriale	4.000,00	
Spese telefoniche e linea internet	4.000,00	
Oneri finanziari	1.800,00	
Oneri tributari (tari e altre)	4.000,00	
Compensi a terzi	15.000,00	
Formazione continua, Congressi convegni semina	7.000,00	
Manutenzione sito internet	1.200,00	
Manutenzione e funzionamento macchine ufficio	5.000,00	
Assicurazioni	5.000,00	
Accantonamento TFR	8.900,00	
Strumenti informatici	5.000,00	
Tesserini magnetici	800,00	
Oneri diversi	6.000,00	
Pulizia locali - luce e acqua	3.000,00	
Manutenzione locali e arredo	1.500,00	
Canone annuo polisweb	6.000,00	
Servizi di comunicazione/addetto stampa	4.000,00	
Canone pec fatturazione elettronica e servizi telem	11.000,00	
Missioni spese di rappresentanza onorificenze	8.000,00	
Contributi Consiglio Nazionale Forense	42.000,00	
Scuola Forense	4.000,00	
Contributo CPO	900,00	
Contributo CDD	14.200,00	
Contributo OCF	3.800,00	
Totale uscite correnti		300.341,00
Uscite straordinarie		
Spese straordinarie	1.000,00	
Totale uscite straordinarie		1.000,00
Uscite in conto residui		
TOTALE GENERALE A PAREGGIO		301.341,00

ENTRATE

ENTRATE CORRENTI

Tassa annuale Avvocati	128.640,00	
Tassa annuale Cassazionisti	82.800,00	
Tassa iscrizione Avvocati	7.000,00	
Tassa iscrizione praticanti	4.000,00	
Residui anni precedenti tassa annuale Soget	10.000,00	
Tassa annuale praticanti	20.000,00	
Tassa annuale STA	1.000,00	
Contributo iscrizione scuola forense	5.000,00	
Certificati	300,00	
Tesserini magnetici	600,00	
Ricavi rilascio copie pareri e opinamento parcelle	8.000,00	
Saldo finanziamento erogato da cassa Forense	1.493,00	
Totale entrate correnti		268.833,00
Altre entrate		
Proventi diversi	6.000,00	
Totale altre entrate		6.000,00
GESTIONE FINANZIARIA ODM		14.368,60
GESTIONE FINANZIARIA OCC		6.000,00
AVANZO 2022 APPLICATO	6.139,40	
TOTALE GENERALE A PAREGGIO		301.341,00

ATTIVITA' PATRIMONIALI

Banca c/c n° 15007	123.614,79
Banca c/c n° 54485 - O.D.M.	86.345,66
Banca c/c n° 1001545 - O.C.C.	4.706,37
Cassa Contante	54,46
PARTECIPAZIONE FONDAZIONE	50.000,00
TOTALE ATTIVITA'	264.721,28

RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE

AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023

Gentilissime Colleghe e Gentilissimi Colleghi,

questo è il mio ultimo atto ufficiale da Tesoriera, un incarico che ho svolto con abnegazione, consapevole della delicatezza e dell'importanza del ruolo e, allo stesso tempo, dell'onore che, ricoprire la carica di Tesoriere dell'Ordine rappresenta per un giovane avvocato al suo primo mandato da Consigliere.

Voglio, quindi, ringraziare tutti i Colleghi che hanno condiviso con me questa esperienza per il loro lavoro a servizio dell'avvocatura teramana e per il confronto, sempre leale e fruttuoso, e in particolare il Presidente dell'Ordine, avv. Antonio Lessiani, per la fiducia che ha riposto nella sottoscritta e per essere stato, in questi tre anni e cinque mesi di consiliatura, una guida sicura ed un esempio di professionalità.

Ringrazio anche il nostro Commercialista, dott. Pasquale Bartolini, il Revisore dei Conti, avv. Tonino Cellini ed il personale di segreteria, che con il loro lavoro mi hanno consentito di amministrare le nostre risorse, nell'interesse dell'avvocatura teramana, con correttezza e trasparenza.

Come sapete, il bilancio di previsione segue il principio del pareggio finanziario sulla base della programmazione degli oneri e della prudenziale e della ragionevole valutazione dei proventi. La sua stesura è ispirata a principi di veridicità, prudenza, coerenza e continuità delle attività. I dati evidenziati sono il frutto di una sintesi e potranno essere oggetto di specifici approfondimenti in sede di assemblea o direttamente con la sottoscritta o con il nostro Commercialista, dott. Pasquale Bartolini, che è in possesso di tutta la documentazione contabile di supporto.

Il Consiglio ha deciso, anche per quest'anno, di mantenere invariato l'importo delle quote di iscrizione e permanenza all'albo che si attestano tra le più basse d'Italia. Le uniche variazioni rispetto al 2022, tra le entrate, sono quelle che si prevedono di realizzare attraverso l'attività commerciale dell'O.d.M. e dell'Organismo di Composizione della Crisi da sovraindebitamento dell'Ordine degli Avvocati di Teramo.

TASSE	AVVOCATI	CASSAZIONISTI	PRATICANTE SEMPLICE	PRATICANTI CON PATROCINIO SOSTITUTIVO	SOCIETA' TRA AVVOCATI
ISCRIZIONE	€. 250,00	Da versare al CNF	€. 120,00	€. 120,00	€. 500,00
PERMANENZA	€. 160,00	€. 200,00	€. 70,00	€. 100,00	Quote annuali ordinarie per ogni avvocato

Vengono, quindi, passate brevemente in rassegna le voci più significative e rilevanti di entrata e di uscita indicate nel bilancio di previsione.

A) ENTRATE/PROVENTI

1) **QUOTE DI ISCRIZIONE E PERMANENZA ALL'ALBO.** Costituiscono la quasi totalità delle entrate del COA, senza le quali alcuna attività può essere espletata ed alcuna spesa può essere affrontata. Nel calcolo presunto delle entrate derivanti dalle quote di iscrizione all'albo, si è preso come riferimento il dato storico rappresentato dal numero degli iscritti all'albo, che, come potete vedere dal grafico sottostante, ha subito una significativa variazione in negativo rispetto agli anni passati. Il fenomeno è dovuto sia alle assunzioni nella pubblica amministrazione per la realizzazione dell'Ufficio del Processo, sia al minore *appeal* della professione di avvocato negli ultimi anni, che ha generato un calo significativo delle nuove iscrizioni in tutto il Paese.

   All'aumento dell'età media degli avvocati iscritti all'albo corrisponde un progressivo aumento degli avvocati iscritti all'albo Speciale dei Cassazionisti, con conseguenti maggiori introiti nelle casse dell'Ordine.

	AVVOCATI	CASSAZIONISTI	PRATICANTI ABILITATI	PRATICANTI SEMPLICI	SOCIETA' TRA AVVOCATI
31/12/2020	817	382	65	256	2
31/12/2021	771	404	55	241	2
31/12/2022	729	414	23	220	2

   Alla luce di quanto esposto e sulla base del dato storico, le entrate derivanti dalle quote di iscrizione e permanenza all'albo sono stimate prudenzialmente in €. **253.440,00**

   Va ricordato che nella quota annuale pagata dagli iscritti è compresa la quota destinata al CNF che viene stabilita anno per anno ed il cui incasso è delegato integralmente ai COA. Tale quota parte, di competenza del CNF, è inserita tra le uscite sotto la voce "*contributo CNF*".

2) **RIMBORSO COSTI SOSTENUTI DAL COA PER SERVIZI AGLI ISCRITTI.**

   La voce comprende il rilascio di tesserini magnetici, certificati, copie pareri, la tassa di opinamento parcelle e il contributo corrisposto per l'iscrizione alla Scuola forense. Sulla base del dato storico e tenuto conto anche del calo delle nuove iscrizioni alla Scuola, che riflette la tendenza negativa di cui vi ho parlato in precedenza, è possibile stimare, in via prudenziale, le entrate del COA per l'anno 2022 in complessivi **€. 13.900,00**

3) **SALDO FINANZIAMENTO PROGETTO "SICUREZZA E PREVENZIONE".**

   Nell'esercizio 2023 Cassa Forense dovrà erogare in favore del COA di Teramo la seconda ed ultima tranche del finanziamento ottenuto attraverso l'approvazione del progetto "Sicurezza e Prevenzione". L'importo dovuto a saldo è pari ad **€. 1.493,00**.

4) **ENTRATE ODM.** Le entrate dell'Organismo di Mediazione sono variabili e, quindi, difficilmente preventivabili. Il *trend* negativo registrato durante il periodo dell'emergenza epidemiologica è stato fortunatamente arrestato, per cui il risultato della gestione finanziaria dell'Organismo di Mediazione, al netto dei compensi dei mediatori e delle altre spese, viene stimato, in via prudenziale, per l'esercizio 2023 in **€. 14.368,60.**

5) **ENTRATE OCC.** Nel 2023 l'attività dell'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento presso l'Ordine degli Avvocati di Teramo entrerà a pieno regime per cui il risultato della gestione finanziaria dell'OCC per l'anno 2023, al netto dei compensi dei gestori e delle altre spese, viene stimato, in via prudenziale, in **€. 6.000**=.

B) USCITE/COSTI

1) **ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO.** Come ogni anno la voce di uscita più importante è quella costituita dagli oneri per il personale dipendente impiegato presso la struttura dell'Ordine. Detta voce è del tutto incomprimibile, in quanto legata alla contrattualistica nazionale applicata ai lavoratori.

   Nel 2022 il costo del personale ha subito un incremento rispetto agli anni passati per effetto del rinnovo del CCNL "*Enti Pubblici non economici*" che prevede l'aumento degli stipendi e il pagamento dei relativi arretrati con decorrenza dall'anno 2019, oltre ad un nuovo sistema di classificazione del personale. La spesa preventivata per il costo del personale per l'esercizio 2023, pertanto, viene stimata in via prudenziale in **€. 126.241,00** ed è comprensiva delle retribuzioni e dei contributi previdenziali, mentre per quanto riguarda l'accantonamento fondi TFR si rimanda alla voce di spesa "Assicurazioni".

2) **ACQUISTO E NOLEGGIO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI.** Si tratta di spese correnti sostenute *in primis* per il funzionamento della Segreteria del COA e quindi comprensive, a mero titolo esemplificativo di: spese tipografiche, materiale cancelleria vario, fotocopie, acquisto toner e smaltimento consumabili, noleggio macchine multifunzione, ecc. La voce ricomprende, altresì, le spese per l'acquisto di riviste, volumi, banche dati e pubblicazioni. Tenuto conto del risultato della gestione del 2022 la spesa preventivata è pari ad **€. 5.000,00.**

3) **SPESE DI NOTIFICA.** Le spese sostenute dall'Ordine per le notifiche effettuate a mezzo U.N.E.P. di Teramo, tenuto conto del dato storico, sono stimate in **€. 2.000,00.**

4) **SPESE POSTALI.** Tenuto conto anche della necessità di portare avanti l'attività di recupero dei crediti dell'Organismo di Mediazione viene preventivata una spesa pari a **€. 1.000,00.**

5) **AGGIO ESATTORIALE.** Sono i costi per l'attività di riscossione del Concessionario, parametrati alle somme da questo riscosse. Secondo il dato storico la spesa per il 2023 sarà pari ad **€. 4.000,00.**

6) **SPESE TELEFONICHE E LINEA INTERNET.** In questa voce di spesa rientrano tutti i servizi telefonici dell'Ordine degli Avvocati di Teramo. La previsione di spesa per il 2023 viene stimata in €. **4.000,00**=.

7) **ONERI FINANZIARI.** Sono le spese e le commissioni pagate dall'Ordine per il conto corrente bancario acceso presso la Banca Popolare di Bari. Si fa presente che nel 2022 è stato acceso un nuovo conto corrente, sempre presso la Banca Popolare di Bari, dedicato esclusivamente all'Organismo di Composizione della Crisi e chiuso il conto corrente acceso presso le Poste sia per contenere le spese per oneri finanziari, sia per garantire migliore funzionalità agli uffici. In considerazione di quanto esposto, per il 2023 viene preventivata, in via prudenziale, una spesa pari ad di **€. 1.800,00.**

8) **ONERI TRIBUTARI.** Questa voce comprende tutte le spese di carattere tributario previste dalla legislazione fiscale (IRAP, TARI, Irap, energia elettrica, acqua e gas). La previsione di spesa, sulla base del dato storico, è pari ad **€. 4.000,00.**

9) **COMPENSI A TERZI.** In questa voce sono ricompresi i compensi per i professionisti che assistono l'Ordine in materia contabile, amministrativa, fiscale, del lavoro e della sicurezza sugli ambienti di lavoro, nonché per l'adeguamento GDPR ed il servizio DPO. La previsione di spesa per questa voce di bilancio tenuto conto della spesa sostenuta nell'anno 2022 e degli adeguamenti necessari alla normativa vigente per gli Enti pubblici non economici, è di **€. 15.000,00.**

10) **FORMAZIONE CONTINUA. ORGANIZZAZIONE DI SEMINARI, CONVEGNI E CONGRESSI.** Viene preventivata una spesa pari ad **€. 7.000,00.**

11) **MANUTENZIONE SITO INTERNET.** Sono le spese necessarie per il mantenimento del dominio, del server, delle caselle di posta elettronica, per l'aggiornamento del software, per il controllo, per la manutenzione ordinaria e piccola manutenzione straordinaria del sito Internet. La spesa preventivata per l'anno 2023 è di **€. 1.200,00.**

12) **MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO MACCHINE UFFICIO.** In questa voce viene ricompresa l'assistenza e la manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti i macchinari informatici in dotazione alla Segreteria del COA (Computer, stampanti, scanner ecc.), ivi compresa la sostituzione degli stessi qualora divengano desueti o non più funzionali all'uso al quale sono destinati. Essa viene stimata in **€. 5.000,00.**

13) **ASSICURAZIONI.** In questa voce vengono ricomprese la copertura assicurativa per la responsabilità civile, penale e contabile del Consiglio dell'Ordine, nonché la copertura assicurativa degli Organismi interni all'Ordine. Si preventiva, pertanto, una spesa per il 2023 pari ad **€. 5.000,00.**

14) **ACCANTONAMENTO TFR.** Si riferisce al premio annuale versato quale accantonamento per il TFR dei dipendenti del COA di Teramo. Negli anni passati sono state saldate tutte le annualità rimaste scoperte ed ereditate dalle precedenti consiliature. Per l'anno 2023, considerati gli aumenti contrattuali intervenuti a seguito del rinnovo del CCNL *"Enti Pubblici non economici"* la previsione di spesa è di **€. 8.900=.**

15) **STRUMENTI INFORMATICI.** In questa voce è compreso il costo di acquisto, ovvero il canone annuo dei software e di tutti gli strumenti informatici necessari al buon funzionamento dell'attività del COA (PagoPA, difesa d'ufficio, sistema riconosco, gratuito patrocinio, gestionali iscritti COA, gestionale contabilità). La previsione di spesa per l'anno 2023, tenuto

conto dei necessari adeguamenti alla normativa vigente in materia di trasparenza e prevenzione alla corruzione applicabile pacificamente agli Ordini e ai Collegi professionali, è pari ad **€. 5.000,00.**

16) **TESSERINI MAGNETICI AVVOCATI.** Tale voce è relativa ai costi per i tesserini magnetici degli Avvocati. A fronte di detto costo, risulta una voce tra le entrate per le somme pagate dagli iscritti per il rilascio dei tesserini. Per il 2023 il costo preventivato è pari ad **€. 800,00.**

17) **ONERI DIVERSI.** In questa voce sono ricompresi gli esborsi in favore di terzi delle quote corrisposte dagli iscritti per sostenere il costo di specifici eventi (quali, a titolo esemplificativo: cene di gala o di fine anno). L'importo è corrispondente alle "entrate per proventi diversi", inserita tra i costi, pari ad **€. 6.000,00.**

18) **PULIZIA LOCALI.** Sono i costi relativi alla pulizia dei locali del COA e alle utenze dei locali del Consiglio (luce e acqua). Si stima un importo pari ad €. **3.000,00=.**

19) **MANUTENZIONE LOCALI E ARREDO.** Sono le spese relative ai costi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali del COA. Per il 2023, Si preventiva una spesa complessiva di **€. 1.500,00.**

20) **CANONE ANNUO POLISWEB.** All'interno di detta voce sono compresi i costi relativi necessari al fine di continuare a rendere agli iscritti un servizio di supporto per il funzionamento del punto di accesso telematico, dello sportello PCT presso il Tribunale di Teramo e per gli adempimenti di legge. La spesa preventivata per il 2023 è di **€. 6.000,00.**

21) **SERVIZI DI COMUNICAZIONE/ADDETTO STAMPA.** Tale voce comprende le spese volte al sostegno dell'immagine e a supporto delle attività forensi. Nell'esercizio 2023 il COA intende potenziare la comunicazione verso gli iscritti e verso la collettività, per cui detta voce viene stimata in **€. 4.000,00.**

22) **CANONE PEC AVVOCATI ISCRITTI ALL'ALBO.** Il costo del canone Pec sostenuto dal COA in favore degli iscritti ha subito un aumento per cui per il 2023 viene preventivata una spesa di **€. 11.000,00.**

23) **MISSIONI, SPESE DI RAPPRESENTANZA E ONOREFICENZE.** In questo capitolo sono comprese le spese sostenute direttamente dal COA per ragioni istituzionali, ovvero per la partecipazione ad eventi aventi natura istituzionale, nonché i rimborsi in favore di dipendenti e/o componenti del COA ovvero degli altri iscritti all'Albo appositamente delegati dal COA, per le spese sostenute per ragioni istituzionali. La previsione di spesa per il 2023, tenuto conto delle risorse disponibili e della possibile celebrazione nel corso dell'anno della cerimonia delle "Toghe d'Oro", ammonta ad **€. 8.000,00.**

24) **CONTRIBUTI CNF.** Nella quota annuale pagata dagli iscritti è compresa la quota destinata al CNF, che viene stabilita anno per anno ed il cui incasso è delegato integralmente ai COA. Sulla base del dato storico, si prevede in via prudenziale che la somma da corrispondere al CNF per l'anno 2023 (relativa all'annualità 2022) sarà pari ad **€. 42.000,00.**

25) **SCUOLA FORENSE.** L'attività della Scuola Forense è finanziata dal COA mediante la messa a disposizione del personale di segreteria, dei locali del COA e delle necessarie risorse informatiche. Le spese per il funzionamento della Scuola sono ricomprese nelle voci sopra elencate quali quelle per "formazione", "personale dipendente", "assicurazioni", "spese telefoniche", "cancelleria e stampabili", "smaltimento consumabili", "utenze", "comunicazione" ecc. Sono a carico dell'Ordine anche i programmi di formazione per i formatori organizzati dalla Scuola Superiore dell'Avvocatura. Tra le spese, visto il successo dello scorso anno, vengono annoverate anche quelle per l'iscrizione e la partecipazione della Scuola al torneo "Scacco d'Atto" organizzato dal Consiglio Nazionale Forense e dalla Scuola Superiore dell'Avvocatura, che si terrà a Trento dal 29 giugno al 2 luglio 2023. La spesa preventivata per l'anno 2023, sulla base del dato storico, è pari ad **€. 4.000,00.**

26) **CONTRIBUTO CPO.** In tale posta trova allocazione uno specifico accantonamento dedicato al Comitato per le Pari Opportunità del COA di Teramo, che viene quindi dotato delle necessarie risorse per garantirne il funzionamento, con la consapevolezza che esso può coniugare la sua attività istituzionale ed una attività di ricerca di fondi, attuata grazie al ricorso a sponsor e/o contributi esterni. Per il 2023 il contributo stanziato dal COA, compatibilmente con le risorse disponibili, e tenuto conto anche dei futuri impegni istituzionali (partecipazione congresso Nazionale Forense) oltre che del dato storico, è pari ad **€. 900,00**.

27) **CONTRIBUTO CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA.** La normativa in vigore prevede che ciascun Ordine Circondariale contribuisca alle spese di gestione del Consiglio Distrettuale di Disciplina in misura proporzionale ai propri iscritti. L'entità complessiva delle spese necessarie alla gestione ed al funzionamento del CDD è individuata nel bilancio preventivo dell'Ordine Distrettuale e viene ripartita tra i singoli Ordini Circondariali in proporzione al numero degli iscritti al 30 novembre dell'anno precedente a quello di imputazione della spesa. Per l'esercizio 2023 il bilancio previsionale del Consiglio Distrettuale di Disciplina Abruzzese prevede una quota a carico di ogni Ordine pari ad €. 12,00 per ciascun iscritto. Come evidenziato nel bilancio previsionale 2023 inoltrato ai COA, la conferma delle quote rispetto agli anni passati è giustificata dal fatto che il CDD dispone di una consistente entità di riserve di avanzi dei passati esercizi determinatisi per effetto del versamento di quote di entità superiore ai costi accertati nei bilanci dei passati esercizi. e si prevede, pertanto, in via prudenziale un esborso pari ad **€. 14.200,00**.

28) **CONTRIBUTO OCF.** È la quota versata dal COA di Teramo all'Organismo Congressuale Forense quale organo di rappresentanza politica nazionale della stessa Avvocatura. Secondo il dato storico la previsione di spesa per il 2023 è di **€. 3.800,00**.

Ai fini della programmata costituzione della Fondazione l'Ordine dovrà versare un fondo iniziale di €. 50.000,00 che costituirà il patrimonio indisponibile della Fondazione stessa; tale dotazione inziale consentirà l'acquisizione dei mezzi e degli strumenti di natura patrimoniale necessari per lo svolgimento delle attività della Fondazione, nonché in minima parte di avviare la gestione iniziale ordinaria. Per la costituzione del fondo sopra indicato verranno utilizzati l'intero avanzo di gestione prodotto nel 2022, pari ad €. 6.139,40, e le dotazioni di tesoreria costituite dagli avanzi di gestione dei precedenti esercizi. La intera partecipazione detenuta dal Consiglio nella Fondazione verrà iscritta tra le poste patrimoniali attive dell'Ordine.

Il bilancio preventivo 2023 nei termini sopra evidenziati è stato approvato all'unanimità dal COA di Teramo nella seduta del 26.01.2023 e sottoposto all'esame del Revisore contabile la cui relazione accompagnatoria va allegata al bilancio stesso.

Alla luce delle circostanze sopra rappresentate, Vi invitiamo quindi all'approvazione del bilancio preventivo per l'esercizio 2023.

La Consigliera Tesoriera

Avv. Serena Monina